



سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المعتمدة

جمعية البر الخيرية بمحافظة فرسان



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بفرسان
تحت اشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
مسجلة برقم (١٧٧)

جمعية البر الخيرية بجزر فرسان سياسة الإحتفاظ بالوثائق وإتلافها





سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

مقدمة :

هذا الدليل يقدم الإرشادات التي على الجمعية إتباعها بخصوص إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق الخاصة بالجمعية.

النطاق :

يستهدف هذا الدليل جميع من يعمل لصالح الجمعية وبالأخص رؤساء أقسام أو إدارات الجمعية والمسؤولين التنفيذيين وأمين مجلس الإدارة حيث تقع عليهم مسؤولية تطبيق ومتابعة ما يرد في هذه السياسة.

إدارة الوثائق :

تحتفظ على الجمعية الاحتفاظ بجميع الوثائق في مركز إداري بمقر الجمعية ، وتشمل الآتي

تكون هذه السجلات متوافقة قدر الإمكان مع أي نماذج تصدرها وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ، ويجب ختمها وترقيمها قبل الحفظ ويتولى مجلس الإدارة تحديد المسئول عن ذلك .

م	الوثائق	القسم المسئول عن الحفظ	مدة حفظ الوثائق
١	اللائحة الأساسية للجمعية وأي لوائح نظامية أخرى	إدارة الجمعية	دائماً
٢	سجل العضوية والاشتراكات في الجمعية العمومية موضحاً به بيانات كل من الاعضاء المؤسسين أو غيرهم من الاعضاء، وتاريخ انضمامه.	إدارة الجمعية	دائماً
٣	سجل العضوية في مجلس الإدارة موضحاً به تاريخ بداية العضوية لكل عضو وتاريخ وطريقة اكتسابها (بالانتخاب/التركية) ويبين فيه تاريخ انتهائها والسبب	إدارة الجمعية	دائماً
٤	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	إدارة الجمعية	٤ سنوات





٥	سجل اجتماعات وقرارات مجلس الإدارة	إدارة الجمعية	١٠ سنوات
٦	السجلات المالية والبنكية والعهد	المالية والمحاسبة	١٠ سنوات
٧	سجل الممتلكات والاصول	المالية والمحاسبة	دائماً
٨	ملفات لحفظ كافة الفواتير والايصالات	المالية والمحاسبة	٤ سنوات
٩	سجل المكاتبات والرسائل	الصادر والوارد	٤ سنوات
١٠	سجل الزيارات	إدارة الجمعية	٤ سنوات
١١	سجل التبرعات	المالية والمحاسبة	٤ سنوات

الاحتفاظ بالوثائق :

- يجب الاحتفاظ بنسخة إلكترونية لكل ملف أو مستند حفاظاً على الملفات من التلف عند المصائب الخارجة عن الإرادة مثل النيران أو الأعاصير أو الطوفان وغيرها وكذلك لتوفير المساحات ولسرعة استعادة البيانات :

- يجب أن تحفظ النسخ الإلكترونية في مكان آمن مثل السيرفرات الصلبة أو السحابية أو ما شابهها .
- يجب أن تضع الجمعية لائحة خاصة بإجراءات التعامل مع الوثائق وطلب الموظف لأي ملف من الأرشيف وإعادةتها وغير ذلك مما يتعلق بمكان الأرشيف وتهيئته ونظامه .
- يجب على الجمعية أن تحفظ الوثائق بطريقة منظمة حتى يسهل الرجوع للوثائق ولضمان عدم الوقوع في مظنة فقدان أو السرقة أو التلف .
- المسؤول عن حفظ الوثائق وارشف الملفات ادارة المعرفه بالجمعية .
إتلاف الوثائق :

- يجب على الجمعية تحديد طريقة التخلص من الوثائق التي انتهت المدة المحددة للاحتفاظ بها وتحديد المسؤول عن ذلك .
- يجب إصدار مذكرة فيها تفاصيل الوثائق التي تم التخلص منها بعد انتهاء مدة الاحتفاظ بها ويوقع عليها المسؤول التنفيذي ومجلس الإدارة .
- بعد المراجعة واعتماد الإتلاف ، تشكل لجنة للتخلص من الوثائق بطريقة آمنة وسليمة وغير مضرّة بالبيئة وتضمن إتلاف كامل للوثائق .



إقرار

أقر مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمحافظة جزر فرسان سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المعتمدة

وعليه جرى التوقيع بذلك:

م	الاسم ريعي	الصفة	التوقيع	ملاحظات
١	سليمان محمد علي بلعوص	رئيس مجلس		
٢	علي الحسن سهيل	نائب الرئيس		
٣	محمد علي محمد كبيني	المسؤول المالي		
٤	عبدالله حسين مغلس	عضو		
٥	إبراهيم حسن عقيلي	عضو		





الاسم الرباعي

علي الحسين الحسن سهيل

بيانات الهوية		
رقم الهوية	نوع الهوية	تاريخ الانتهاء
١٠١٩٤٦٩١٠٣	هوية وطنية	١٤٦٠/٠٧/١٨ هـ
الجنسية	الجنس	مكان وتاريخ الميلاد
سعودي	ذكر	فرسان صير ١٣٨٥/٧/٠١ هـ

المؤهلات العلمية			
المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي
بكالوريوس	تربية بدنية	معلم	معلم متقاعد

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -		
إسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام
جمعية أهلية	عضو	١٤٣٧
الشارة الدولية كشفية	متطوع	لا يوجد
المساهمة في أنشطة البيئة	متطوع	لا يوجد

العنوان			
رقم الهاتف	رقم الجوال	المدينة	المنطقة
لا يوجد	٥٥٠٧٧٦٤٨٢٥	فرسان	جيزان
الحي	الشارع	رقم المبنى	رقم الشقة
الغربي صير	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي	
تويتر	لا يوجد
فيسبوك	لا يوجد
البريد الإلكتروني	lshyl4734@gmail.com



الاسم الرابعي

عبدالله حسين عبدالله مغلس

بيانات الهوية		
رقم الهوية	نوع الهوية	تاريخ الانتهاء
١٠٤٣٥٠٥١٥٣	هوية وطنية	١٦/٠١/١٤٥٨ هـ
الجنسية	الجنس	مكان وتاريخ الميلاد
سعودي	ذكر	فرسان ١٣٦٨/٧/٠١ هـ

المؤهلات العلمية			
المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي
ثانوي	شرعي	رئيس كهرباء فرسان	متقاعد

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -.....)		
إسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام
جمعية أهلية	عضو	١٤٢٧

العنوان			
رقم الهاتف	رقم الجوال	المدينة	المنطقة
لا يوجد	٠٥٤٤٤٧٧٧٩١	فرسان	جيزان
الحي	الشارع	رقم المبنى	رقم الشقة
الجنوبي	المستشفى العام	لا يوجد	لا يوجد

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي	
تويتر	لا يوجد
فيسبوك	لا يوجد
البريد الإلكتروني	لا يوجد



الاسم الرباعي

إبراهيم حسن إبراهيم عقيلي

بيانات الهوية	
رقم الهوية	1050957800
نوع الهوية	هوية وطنية
تاريخ الانتهاء	1448/9/16 هـ
الجنسية	سعودي
الجنس	ذكر
مكان وتاريخ الميلاد	فرسان 1401/9/10 هـ

المؤهلات العلمية			
المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي
بكالوريوس جامعي	أصول الدين	الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك - مدرسة الخالدية الابتدائية	معلم

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -.....)		
إسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام
جمعية البر الخيرية بمحافظة جزر فرسان	عضو الجمعية العمومية	1428

العنوان			
رقم الهاتف	رقم الجوال	المدينة	المنطقة
0144222857	0504793708	تبوك	تبوك
الحي	الشارع	رقم المبنى	رقم الشقة
حي غرب الخالدية	لا يوجد	3069	3

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي	
تويتر	لا يوجد
فيسبوك	لا يوجد
البريد الإلكتروني	Alagili4322@gmail.com

بطاقة الهوية الوطنية
نسخة ٦



المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

ابراهيم بن حسن بن ابراهيم محمد عقيلي



الرقم ١٠٥٠٩٥٧٨٠٠

تاريخ الانتهاء ١٤٤٨/٠٩/١٦ هـ

فرسان

فرسان

تاريخ الميلاد ١٤٠١/٠٩/١٠ هـ

جهة الإصدار

مكان الميلاد

تاريخ الميلاد



1050957800

تاريخه

جهة الحفظ

رقم الحفظ

١٤١٧/٠٢/٢٤ هـ

فرسان

٤٣٢٢

بطاقة الهوية الوطنية

نسخة ٥



المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية

عبدالله بن حسين بن عبدالله مغلس

١٠٤٣٥٠٥١٥٣

١٤٥٨/٠١/١٦ هـ

فرسان

فرسان

١٣٦٨/٠٧/٠١ هـ

الرقم

تاريخ الانتهاء

جهة الإصدار

مكان الميلاد

تاريخ الميلاد

تاريخه

جهة الحفظ

تاريخ الحفظ



1043505153

١٣٨٦/١١/٢٥ هـ

جيزان

١٠٢٩

الهوية الوطنية
رقم النسخة



المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

علي بن الحسين بن الحسن سهيل

SOHIL, ALI ALHUSSAIN A



1019469103

No: 1019469103

الرقم : ١٠١٩٤٦٩١٠٣

DOB: 25/10/1965

تاريخ الميلاد : ١٣٨٥/٠٧/٠١

DOE: 19/08/2038

تاريخ الانتهاء : ١٤٦٠/٠٧/١٨

مكان الميلاد : صيريفرسان

الهوية الوطنية
رقم النسخة



المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

سليمان بن محمد بن علي بلعوص

BAALOUS, SULAIMAN MOHAMMED A



1064010604

No: 1064010604

DOB: 27/03/1975

DOE: 27/11/2028

الرقم : ١٠٦٤٠١٠٦٠٤

تاريخ الميلاد : ١٣٩٥/٠٣/١٥ هـ

تاريخ الانتهاء : ١٤٥٠/٠٧/١٠ هـ

مكان الميلاد : فرسان

بطاقة الهوية الوطنية
نسخة

المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

محمد بن علي بن محمد كبيسي



الرقم
١٠٤٣٠٣٠٢٠٢

تاريخ الانتهاء
١٤٥٥/٠٥/٢٩ هـ

جهة الإصدار
فرسان

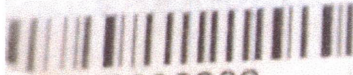
مكان الميلاد
فرسان

تاريخ الميلاد
١٣٧٦/٠٧/٠١ هـ

رقم الحفظ
تاريخه

جهة الحفظ
فرسان

رقم الحفظ
١٢٦٠



١٠٤٣٠٣٠٢٠٢

١٣٩٦/٠١/٠٢ هـ



إقرار

أقر مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمحافظة فرسان سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المعتمدة وعليه جرى التوقيع:

م	الاسم	صفته	التوقيع
١	سليمان بن محمد بلعوص	رئيس الجمعية	
٢	محمد بن علي كبيني	أمين الصندوق	
٣	محمد بن عيسى عقيلي	عضو	

